|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Группа мероприятий | Содержание мероприятий | Сумма работв тыс. руб. | источник финансирования |  | Сроки исполнения мероприятий | Ответственное лицо |
| местный бюджет | в/бюджет | итого |  | примечания |
| **Мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия** |
| 1. | Обеспечить каждого ребенка мебелью соответствующими антропометрическими данными в соответствии с пп.6.6, таб. 1 СанПиН 2.4.1.3049-13 | приобретение мебели по антропометрическим данным:-стульчиков 30шт.,-столы 11шт. | 30шт. стульчики\*680=20400рублей11шт. столов\*2000=22000рублей**Итого:42400рублей** | бюджет муниципального образования |  | 01.03.2021г. | Заведующая д/с |
| 2. | Обеспечить наличие на каждой игровой площадке по теневому в соответствии п.3.9 СанПиН 2.4.1.3049-13 | приобретение пиломатериала для строительства двух теневых навеса |  2 теневых навеса на сумму 417240рублей. | бюджет муниципального образования |  | апрель-май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 3. | Установить цельнометаллические, производственные столы в горячем и сыром цехах в соответствии с п. 13.3 СанПиН 2.4.1.3049-13 | приобретение двух столов в горячий цех | 3000руб.\*2шт=6000рублей | бюджет муниципального образования |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 4. | Установить приточно-вытяжную вентиляцию на пищеблоке в соответствии п.13.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 | приобретение приточно-вытяжной вентиляции | 80000рублей | за счет средств выделенных по народным инициативам |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 5. | Оборудовать моечные ванны в местах присоединения к канализационной сети воздушными разрывами не менее 20мм от верха приемной воронки , в соответствии п.3.1 СанПиН2.4.5.2409-08, п.3.8 СП 2.3.6.1079-01 | приобретение воздушных разрывов | Воздушные разрывы5шт\*3000=**15000рублей** | бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 6. | Установить протирочную машину для изготовления овощных пюре в соответствии п.14.13,п.14.14,п.14.18 СанПиН 2.4.1.3049-13 | приобретение протирочной машины | Протирочная машина МПР-35 ОМ-011шт\*45000=45000**рублей** | бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 7. | Обеспечить условия для хранения верхней одежды и личных вещей персонала пищеблока в индивидуальных шкафах в соответствии с п.19.4.СанПиН2.4.1.2049-13 | приобретение четырех шкафов | 4шкафа\*700=**28000рублей** | бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 8. | Установить металлические решетки в навесных шкафах для просушивания и хранения посуды в буфетных групп «Карапузики», «Вишенки», «Пчелки», «Солнышки» в соответствии п.13.14 СанПиН2.4.1.3049-13 | приобретение металлических решеток | 4решетки\*1000=**4000рублей** | бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 9. | Установить резервный водонагреватель на пищеблоке, обеспечивающий температуру мытья полоскания кухонной посуды не менее 65 градусов С в соответствии п.13.10.СанПиН 2.4.1.3049-13 | приобретение водонагревателя | 1водонагреватель(100литров)1шт\*19000=**19000рублей.** | бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 10. | Приобрести халаты светлых и темных тонов, использовать халаты (воспитатели и помощники воспитателя) в соответствии п.19.6, п.19.8 СанПиН 2.4.1.3049-13 | приобретение халатов для работников | Халаты светлых тонов 26шт\*1000=26000рублей,12шт\*1000=12000рублей халаты темных тоновИтого:**38000рублей** | бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 11. | Приобрести кастрюли п.13.2 требования к оборудованию, инвентарю и посуде на пищеблоке | приобретение посуды для пищеблока | Кастрюли из нержавеющей стали:-кастрюля(20литров)-2шт\*4980=9960рублей;Кастрюли (11л)-3шт\*2625=7875рублей;Кастрюля(7л)-2шт\*1758=3516;Толкушка железная металлическая 1шт\*500=500рублей**Итого:11891рублей** | бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 12. | Приобрести кастрюли п.13.2 требования к оборудованию, инвентарю и посуде на пищеблоке | приобретение посуды для групповых  |  Термоса Кастрюли из нержавеющей стали:-кастрюля(20литров)-4шт\*4980=19920,0рублей;Кастрюли (11л)-4шт\*2625=10500рублей;Кастрюля(7л)-4шт\*1758=7032,0 рублей;миски для раздачи хлеба4шт.\*1500=6000рублей,корзинки для доставки пищи в групповые 4шт\*1000руб.=4000рублей, разделочные доски 12шт.\*2000=24000руб. | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 13. | Приобретение стиральной машинки, в прачечную (действующая машинка работает 7лет) | приобретение стиральной машины-автомат | 1шт.\*28000=28000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 14. | Замена гладильного стола в прачечной | приобретение гладильного стола | 1шт.\*6000руб.=6000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 15. | Замена шкафов для хранения постельного белья | приобретение шкафов | 5шт.\*4000руб.=20000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 16. | Приобретение электрического парового утюга | приобретение утюга | 1шт.\*2500руб.=2500рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 17. | Устройство сушильных шкафов для детской одежды | приобретение шкафов | 4шт.\*2500рублей=10000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 18. | Установить в старшем корпусе туалетные кабинки | приобретение перегородок | 8шт.\*1300рублей=10400рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 19. | Приобретение электрической мясорубки | приобретение мясорубки | 1шт.\*6000рублей=6000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 20. | Приобретение пылесосов  | постепенно заменять пылесосы | 3шт.\*8000рублей=24000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 21. | Приобретение рециркуляторов по обеззараживанию воздуха | приобрести в музыкальный зал, пищеблок | 2шт.\*24000рублей=48000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 22. | Замена песка в песочницах | привезти песок |  |  |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 23. | Обновление и ремонт уличных площадок | покраска и ремонт по мере необходимости | 30000рублей (краска, кисти) | Бюджет муниципального образования |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 24. | Замена постельных принадлежностей(матрац, подушка, одеяло, покрывало) | Приобрести комплекты | Комплект41\*4000=164000рублей | Бюджет муниципального образования |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 25. | Замена постельного белья(два комплекта)(наволочка, простынь, пододеяльник, наматрасник) | Приобретение ткани | 130м\*270=35100рублей | Бюджет муниципального образования |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 26. | Приобретение полотенец(полотенца для рук и для ног по 2 шт.) | Приобретение полотенец | 41\*220=9020рублей | Бюджет муниципального образования |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 27. | Приобретение электрошупа для замера температуры при приготовления блюд | приобретение | 3шт\*1000руб.=3000рублей | Бюджет муниципального образования |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 28. | Приобретение вентиляционного прибора для соответственного поддержания температуры воздуха в кладовой | Приобретение вентилятора для кладовой | 1шт\*1500=1500рублей | Бюджет муниципального образования |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 29. | Приобретение весов для сырых продуктов (теста) | Приобретение весов для пищеблока | 1шт\*2000=2000рублей | Бюджет муниципального образования |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| 30. | Приобретение столовых приборов | Приобретение столовых приборов | вилки 20шт\*25руб=500рублейложки 41шт\*25руб=1025рублейтарелка 41\*100=4100рублейкружка 41\*70=2870 рублей | Бюджет муниципального образования |  | май 2021г. | заведующий хозяйством |
| **Мероприятия по обеспечению антитеррористической безопасности** |
| 1. | Приобретение и установка входных дверей с электронными замками | приобретение дверей и электронных ключей | 5шт.\*17000рублей=85000рублей,электронные ключи79шт.\*150руб.=11850рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 2. | Установка внутреннего видеонаблюдения | приобретение видеокамер, приобретение жесткого диска, видеорегистратора для видеокамер | 6шт.видеокамер \*13330рублей=79980рублей.,монитор 1шт\*6800рублей=6800рублей,жесткий диск 6\*7800=46800рублей,монтажные работы 40000рублей, транспортные расходы 6000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 3. | Частичный ремонт ограждения | приобретение пиломатериала | 50000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| **Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности** |
| 1. | Установка и замена табло «Выход» и речевого оповещателя | приобретение | -табло «Выход» в количестве -15шт.,-речевой оповещатель -1шт. общая сумма 24285рублей, транспортные расходы 3500рублей, монтажные работы 29856,39рублей. | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 2. | Приобретение и установка светильников светодиодных в групповых | -замена светильников в хозяйственном корпусе,-установка светодиодных светильников для аварийного освещения | светильники 21шт.\*1000=21000рублей8шт.\*950руб.=7600рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 3. | Замена электрической проводки (согласно предписания №11/1/1 от 25.10.2020г. | приобретение и замена, установка необходимого оборудования | 450000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| 4. | Приобретение и установка пожарного щита в хозяйственный корпус | пожарный щит | 8000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующий хозяйством |
| **Улучшение материально-технической базы для ведения образовательного процесса** |
| 1. | Приобретение ноутбука с программным обеспечением, для воспитателей в каждую группу, музыкального работника | приобретение ноутбуков 5шт. | 5шт.\*25000руб.=125000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующая |
| 2. | Приобретение компьютера для старшего воспитателя и замена компьютера у заведующей | компьютер 2шт. | 2шт.\*70000рублей=140000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующая |
| 3. | Приобретение мультимедийных проекторов |  | 2шт.\*45000руб.=90000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующая |
| 4. | Приобретение мебели для педагогических работников | приобретение столов, стульев | 4шт. стол \*4000=16000рублей10шт.стульев \*1500=15000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующая |
| 5. | Для проведения образовательного процесса приобретение канцелярии (краски, альбомы, пластилин, цветные карандаши) | Приобретение красок, карандашей, пластилин, фломастеры, клей, |  | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующая |
| 6. | Приобретение детской мебели (старшая группа) | Приобретение скамеек, кабинок, стульчики , столы,  | скамейка-6шт\*500руб=3000рубкабинки-20шт\*2000=40000рубстульчики-20шт\*800=16000рублейстолы- 6шт\*1500=9000рубитого 68000рублей | Бюджет муниципального образования |  | июль-август 2021г. | заведующая |
|  Проведение ремонтно- восстановительных работ |
| 1 | Косметический ремонт внутри ДОУ окрашивание оконных рам, полов, панелей и т.д.) | Приобретение краски (половой, белой эмали и др)- хозяйственный корпус+ музыкальный зал | Краска белая эмаль -27б\*600=16200рублей;-краска для пола 6б\*600=3600рублей;-краска акриловая для стен ипотолков-6вёдер \*13кг\*1250=7800;-шпатлёвка на гипсовой основе 10м по 15кг \* 600=6000 рублей;-шпатлёвка на финишной основе 10мпо 18кг\*700= 7000рублей;-линолиум 65м\*900=58500 рублей;-гипсокартон 40м \*550=22000 рубля | Бюджет муниципального образования |  | Июль-август 2021г | Заведующий хозяйством |
| 2 | Ремонт системы канализации |  Произвести демонтаж выгребных ям (4 колодца) |  40000руб | Бюджет муниципального образования |  | Июнь-август 2021г | Заведующий хозяйством |
| 3 | Ремонт санитарных узлов  | Приобретение запасных частей для унитазов |  20000рублей  | Бюджет муниципального образования |  | По мере необходимости | Заведующий хозяйством |
| 4 | Капитальный ремонт завалинки по периметру 3-х зданий  | Прибретение строительных материалов (цемент, тёс и т.д ) | 200000 рублей | Бюджет муниципального образования |  |  | Заведующий хозяйством |
| 5 | Обшивка (дермантином) входных и запасных выходов |  Приобретение дермантина | 50000рублей | Бюджет муниципального образования |  | Июнь-август 2021г | Заведующий хозяйством |
|  |
| 1 | Прохождение санминимумов для работников ДОУ  | к началу учебного года |  25000 рублей | Бюджет муниципального образования |  |  |  |
| 2 | Прохождение медицинских осмотров | По графику к началу учебного года |  39110,00рублей | Бюджет муниципального образования |  | По графику (июль –август) | заведующий |
| 3 | Проведение дератизации, дезинфекции, профилактика клещевого энцефалита | К началу летнего сезона |  По договору | Бюджет муниципального образования |  | 2021г май | Заведующий хозяйством |

Согласовано: Утверждаю:

Начальник Управления МКУ УОД Заведующая МКДОУ

Мамско-Чуйского района детский сад «Родничок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Сосун \_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И.Кудрявцева

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г

 План- задание по улучшению санитарно –технического состояния

 МКДОУ детский сад «Родничок» на 2021- 2022уч.год